



**PROYECTO DE CALIDAD 2009-2010**

**Educación Secundaria 1º y 2º**

**Normas de Entradas y Salidas**

1. Horarios de Apertura y Cierre de Puertas
2. Horario de Entrada y Salida de Alumnos y Profesores al Colegio y Aula
3. Acceso por parte de madres-padres al recinto escolar y aulas
4. Normas de Puntualidad
5. Entradas fuera de horario habitual

**1 - Horarios de Apertura y Cierre de Puertas**

Las puertas de los patios serán abiertas y cerradas por el Conserje del Centro según el cuadro adjunto:

**Educación Secundaria 1º y 2º**

	De Octubre a Mayo		Junio y Septiembre	
	Apertura	Cierre	Apertura	Cierre
Mañana	<b>8'00</b>	<b>8'20</b>	<b>8'00</b>	<b>8'20</b>
Mediodía	<b>13'20</b>	<b>13'25*</b>	<b>13'20</b>	<b>13'25*</b>
Tarde	<b>15</b>	<b>15'15</b>		
Salida Alumnos	<b>16'55</b>	<b>17'10</b>		
Nota	<b>* Los jueves salen a las 14'15 por la puerta principal</b>			

En aquellos casos en los que el Conserje no pueda atender las puertas en el horario indicado, la Dirección Pedagógica ha asignado la colaboración en esta tarea a los siguientes profesores:

		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Mañana	Entrada	RAFA MARTÍ	MANUELA GÓMEZ	BEATRIZ DASÍ	INMA MIRAPEIX	AMPARO FABRA
	Salida	JORGE FELIPO	MANUEL LLADOSA	MERITXELL PERIS	PALOMA MIRÓ	JORGE FELIPO
Tarde	Entrada	ADOLFO ESCOLANO	MARTA MEJIAS	PEPE CATALÁ	SERGIO BENET	MÓNICA ALBERT
	Salida	PILAR FERRER	JORFE FELIPO	SILVIA BUENO	CARMINA BAIXAULI	MARTA MEJIAS



COLEGIO

## NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO

CENTRO CONCERTADO

BENETÜSSER - 46910

### 2 - Horario de Entrada y Salida de Alumnos y Profesores al Colegio y Aula

#### Educación Secundaria, 1º y 2º

- La entrada del profesorado a 1ª hora debe producirse con la antelación suficiente para preparar materiales, etc. entre las 8 h. y las 8'10 h., de forma que cuando suene la sirena, los profesores antecedan a los alumnos en la subida a las aulas.
- Para el resto de horario lectivo, la entrada del profesorado al Centro, se producirá con la antelación suficiente, al objeto de que cuando suene la sirena de cambio de clase el profesorado esté en el aula.
- Los alumnos entrarán al patio de Secundaria entre las 8 y las 8'10 h., formando filas en el espacio rotulado al efecto. Aquellos que lleguen tarde, formarán una fila adicional junto a la puerta de acceso a la escalera. Esta será la última que, de forma ordenada, acceda al aula.
- A las 8'10 h., los profesores, junto con sus alumnos subirán a las aulas para iniciar las clases. Les será permitida la entrada a los alumnos hasta las 8'15 h.
- Desde las 8'15, el profesor de guardia, según cuadro adjunto, recogerá a los alumnos que se incorporen con retraso y los acompañará al lugar o aula destinada donde realizarán tareas de estudio hasta la sirena de la siguiente hora lectiva.

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Mañana	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN
Tarde	DIRECCIÓN	DIRECCIÓN			

- Si el profesor de guardia tuviera que hacerse cargo de la sustitución de algún otro profesor, los alumnos que se incorporen con retraso consultarán el tablón de anuncios donde se les indicará el aula a la que han de acudir.
- Al finalizar la última clase del día cada alumno deberá colocar su silla encima de la mesa dejando ordenado y limpio su lugar de trabajo.
- El profesor que imparta la última clase del día completará el proceso vigilando que se cierren las ventanas, que la pizarra quede limpia y dejando el aula cerrada con llave. Cualquier incidencia deberá ser notificada en Dirección antes de salir del colegio.

#### Cambios de clase

- Los alumnos deben permanecer en sus aulas correspondientes. Podrán, previo permiso del profesor, ir al baño durante el tiempo imprescindible.
- Si algún profesor precisa ausentarse o tarda en incorporarse a clase, los alumnos permanecerán en el aula.
- Los pasillos y escaleras no serán en ningún caso lugares de espera.
- Durante los cambios de clase, los profesores emplearán el menor tiempo posible, con el fin de evitar la dispersión de los alumnos.
- El acceso a las aulas, sobretodo a las horas de mayor afluencia, se deberá realizar de forma ordenada. A tal efecto se marcará el sentido de circulación en las escaleras para facilitar la fluidez. Y para evitar los atascos se recomienda, no detenerse durante el trayecto.

INFANTIL - PRIMARIA - ESO 1º CICLO

C/ Dr. Vicente Navarro Soler, 23 ☎ - 📠 96 396 24 02

secretariaprimaria@colegiosocorro.com

2º CICLO ESO y BACHILLERATO

C/ Cervantes, 64 ☎ 96 375 10 50 📠 96 375 45 07

COLEGIO.SOCORRO@telefonica.net



COLEGIO

## NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO

CENTRO CONCERTADO

BENETÜSSER - 46910

### Recreos

- En los recreos las aulas permanecerán cerradas y los alumnos no ocuparán las aulas ni los pasillos salvo excepciones justificadas. El profesor de guardia cuidará del cumplimiento de estas normas.
- La sirena sonará a las 11,30. A partir de este momento profesores y alumnos deberán iniciar su incorporación a las aulas. Teniendo en cuenta que estas están cerradas el profesor deberá subir el primero.

### Entrada por la tarde

- Los profesores entrarán a las 15 h., para poder incorporarse, junto con los alumnos a las clases al primer toque de sirena, a las 15'10 h.
- A las 15'15 h. sonará la segunda sirena que indica el inicio de las clases
- Se permitirá la entrada de alumnos hasta las 15'20 h., en que se cerrará la puerta por parte del conserje.
- Al finalizar la última clase del día cada alumno deberá colocar su silla encima de la mesa dejando ordenado y limpio su lugar de trabajo.
- El profesor que imparta la última clase del día completará el proceso vigilando que se cierren las ventanas, cuidando que la pizarra quede borrada y dejando el aula cerrada con llave. Cualquier incidencia deberá ser notificada en Dirección antes de salir del colegio.

### Salida del colegio

- No se podrá salir del Colegio durante la jornada escolar, salvo en los casos en los que exista una justificación paterna previa y autorización expresa de la Dirección del Colegio.
- Al finalizar la jornada escolar la salida del colegio se realizará de forma respetuosa y ordenada.

### 3.- Acceso por parte de madres – padres al recinto escolar y aulas.

- Los padres o madres que accedan al colegio con el fin de hablar con Dirección, Profesores o con sus propios hijos, deberán dirigirse previamente a Administración/Secretaría para que desde aquí se tramite la petición, y una vez advertida la Dirección se procederá a su atención.
- Las consultas a los tutores se deberán realizar en las horas destinadas a ello, básicamente en las horas de atención a padres que se indican a principio de curso. En caso de requerir la atención de otros profesores, la Dirección se encargará de coordinar estas entrevistas.
- Cuando, por motivos extraordinarios, vengan los padres o familiares a recoger a un alumno en el periodo lectivo, será el Conserje quien lo localice en su aula. Antes de abandonar el Colegio deben firmar en el Registro de Salidas del Centro. En ningún caso los padres accederán a las aulas.



COLEGIO

**NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO**

CENTRO CONCERTADO

BENETÜSSER - 46910

#### 4.- Normas de Puntualidad.

##### Extracto de normas de aplicación

- Las faltas de puntualidad injustificadas se consideran conductas contrarias a las normas de convivencia del Colegio. (Art. 117 RRI)
- Es obligación de los alumnos asistir diariamente y con puntualidad a clase y a cualquiera otra actividad que a criterio del Centro, se considere obligatoria. En ningún caso podrá entrar el alumno una vez empezada la clase sin una justificación. (Disposición adicional II. Art. I RRI)
- Los padres procurarán la puntualidad y asistencia de sus hijos/as a clase, justificando por escrito o personalmente ante el profesorado, las anomalías producidas al respecto. (Art. 36 RRI)

#### 5.- Entradas y salidas fuera de horario habitual

- Aquellos alumnos que lleguen tarde, con motivos justificados y se encuentren con las puertas cerradas, entrarán por la puerta principal, siendo recibidos por el conserje. Accederán al aula presentando al profesor correspondiente la justificación escrita.
- Las salidas dentro del horario escolar, se podrán realizar para consultas médicas o causas de fuerza mayor, previamente notificadas. Los padres acudirán a secretaría para que el conserje localice al alumno. En ningún caso los padres accederán a las aulas.
- Los imprevistos y las urgencias, serán tratadas convenientemente por el personal del colegio, bajo la supervisión del director.